**Gimnazjum im. mjr. Jana Piwnika „Ponurego”**

**26-010 Bodzentyn, ul. Wolności 4**

**tel. 41 3115282, 3115615**

 SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 ust. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Przedmiot zamówienia (dostawy):

*Dostawa oleju opałowego lekkiego typu EKOTERM (lub o parametrach równoważnych)
 w roku 2014 w ilości do 70.000 l do budynku Gimnazjum im. mjr. Jana Piwnika „Ponurego” w Bodzentynie ( CVP 09.13.51.00-5).*

**I. ZAMAWIAJACY**

**Gimnazjum im. mjr. Jana Piwnika „Ponurego” NIP 6572334751 REGON 291103415**

**ul. Wolności 4**

**26-010 Bodzentyn**

**41 311-52-82**

www.gimbodzentyn.edupage.org

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa oleju opałowego lekkiego typu EKOTERM Plus (lub o parametrach równoważnych) w roku 2014 w ilości do 70.000 l do budynku Gimnazjum w Bodzentynie.

(CVP 09.13.51.00-5)

Parametry techniczne oleju:

Olej opałowy lekki – Ekoterm Plus

Wartość opałowa – min. 42,6 MJ/kg

Zawartość siarki – max. 0,10% (m/m)

Zawartość wody – max. 200 mg/kg

Gęstość w temp. 15oC – max. 860 kg/m3

Temp. zapłonu - min. 56oC

Całkowita zawartość zanieczyszczeń – max. 24,0 mg/kg

Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych, zawierania umowy ramowej oraz udzielania zamówień uzupełniających.

**IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy do
dnia 31 GRUDZIEŃ 2014.

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału
w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp dotyczące:

* 1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

 Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności.

Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, za pomocą formuły **spełnia/ nie spełnia.**

* 1. **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

 Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w zakresie posiadania wiedzy
i doświadczenia do wykonywania działalności lub czynności.

Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, za pomocą formuły **spełnia/ nie spełnia.**

* 1. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi
	do wykonania zamówienia:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, za pomocą formuły **spełnia/ nie spełnia.**

* 1. **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w zakresie sytuacji ekonomicznej
i finansowej.

Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, za pomocą formuły **spełnia/ nie spełnia**

1. **Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy
i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w tej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia
 w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązane tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**
2. Wykonawca nie później niż na dzień składania ofert zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. V ppkt. 1 oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Niespełnienia chociażby jednego z warunków udziału w postępowaniu będzie skutkować wykluczeniem Wykonawcy z postępowania; ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust. 3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** warunek określony w pkt. V muszą spełniać łącznie. Ponadto każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówieniezobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go
z postępowania napodstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp (tj. przedstawić dokumenty wskazane w pkt. VI ppkt. 2 SIWZ).
6. Ocena spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie
z formułą **„spełnia/nie** **spełnia”**, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach
i oświadczeniach załączonych do oferty.

Z treści załączonych dokumentów lub oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

1. **W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu
z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 2 pkt. 5.**

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU ORAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJACYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

* + 1. **W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. V.1 SIWZ Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:**
1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. *(załącznik nr 2****)***;

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienie na podstawie okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:**

1. oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 *(załącznik nr 3);*
2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
3. informacja o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy *(załącznik nr 4 część B)* lub informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy
z dnia 16 luty 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.) - *(załącznik nr 4 część A)*.

Wykonawcy powołujący się przy wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy wymienione
w pkt VI ppkt 2 a,b.

1. **Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

- jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- zamiast dokumentu o którym mowa w pkt VI ppkt 2 lit. b składa dokument wystawiony
 w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

 - w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

1. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM” na każdej stronie przez Wykonawcę.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz
w przypadku podmiotów trzecich, na których zasobach polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczaneza zgodność
z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

**7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

a) zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie

zamówienia.

b) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.

Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.

**8. Zamawiający wymaga także dołączenia do oferty:**

- wypełnionego druku oferty, który stanowi *Załącznik Nr 1* do SIWZ,

- pełnomocnictwa dla osoby składającej ofertę w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika,

- pełnomocnictwa dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ
Z WYKONAWCAMI:**

W przedmiotowym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej lub faksem. Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, pytania, wyjaśnienia przekazane do Zamawiającego za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na właściwy adres w godzinach pracy szkoły przed upływem wyznaczonego terminu.

Zawiadomienia, wnioski, pytania, wyjaśnienia przekazywane za pomocą faksu muszą być potwierdzone w formie pisemnej**.**

1. W przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres pocztowy, mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem. W przypadku doręczenia pisma za pośrednictwem operatora pocztowego stosuje się zasady wynikające z art. 44 §2,3,4 Kodeksu postępowania administracyjnego.

Jeżeli Wykonawca po złożeniu oferty zmienił adres siedziby i nie poinformował o tym fakcie Zamawiającego, przesłanie pisma na ostatni znany Zamawiającemu adres Wykonawcy uznaje się za skuteczne jego doręczenie.

3. SIWZ będzie dostępna na stronie Zamawiającego, można ją również otrzymać w formie wydruku
w siedzibie Zamawiającego

4. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego

nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. (jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej ).

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosków lub dotyczy udzielania wyjaśnień, Zamawiający może udzielić informacji lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków.

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres:

**Gimnazjum im. mjr. Jana Piwnika „Ponurego” - ul. Wolności 4 , 26-010 Bodzentyn lub
nr faksu: 041 311-52-82.**

**5.Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:** Elżbieta Biskup – Dyrektor Gimnazjum w Bodzentynie oraz Anna Kucała – Zastępca Dyrektora Gimnazjum - tel. 041 311-52-82

**VIII. WYMAGANIA DOTYCZACE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.

 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

 Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie.

Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.

**X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu/kopercie pozwalający na zachowanie poufności treści składanej oferty do momentu ich otwarcia i opisać w następujący sposób:

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat: ……………………………………………………………..**

Oferta w przetargu nieograniczonym na: *Dostawa oleju opałowego lekkiego typu EKOTER (lub o parametrach równoważnych) w roku 2014 w ilości do 70.000 l do budynku Gimnazjum im. mjr. Jana Piwnika Ponurego w Bodzentynie”*

**„NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

**09.01.2014 r. godz. 10:30**

2.Oferta, dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez:

* + osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym
	i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub ich pełnomocników.

Podpis osoby upoważnionej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska.

- w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba będąca pełnomocnikiem wykonawcy, **pełnomocnictwo powinno być złączone do oferty w formie oryginału.**

**Wszystkie dokumenty, które mają na celu wykazanie braku podstaw do wykluczenia
 z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa
 w art. 24 ust.1 ustawy Pzp, muszą być złoże oddzielnie przez każdego z członków Konsorcjum.**

W przypadku gdy jeden z członków konsorcjum nie złoży wymaganych dokumentów to całe konsorcjum zostaje wykluczone z postępowania.

3. Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w **formie oryginałów lub** **kserokopii poświadczonej za zgodność z** **oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika.**

4. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę (zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

5. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała **informacje objęte tajemnicą** **przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), muszą byćoznaczone klauzuląNIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA.

6. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ
i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertęprzygotowaną ściśle według wymagań określonych
 w niniejszej SIWZ.

**Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.**

**Wszelkie poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) muszą być własnoręcznie parafowane przez osobę podpisującą ofertę.**

**Oferta musi być sporządzona:**

**- w języku polskim,**

**- w formie pisemnej**,

Oferta powinna być zszyta, tak aby uniemożliwiało to jej dekomplementacja, a kartki ponumerowane i parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Oferta musi zostać opracowana na wzorze lub wg wzoru załączonego do SIWZ (*Załącznik Nr 1)*do SIWZ).

8**.** Zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób
i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”. Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.

Zgodnie z art.84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy.

**XI**. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Gimnazjum im. mjr. Jana Piwnika „Ponurego”

ul. Wolności 4

26-010 Bodzentyn

\*sekretariat

**Do dnia 09.01.2014 r. do godz. 10:00**

 Otwarcie ofert nastąpiw siedzibie Zamawiającego:

Gimnazjum im. mjr. Jana Piwnika „Ponurego”

ul. Wolności 4

26-010 Bodzentyn

\*gabinet dyrektora

**Dzień i godz. otwarcia ofert: 09.01.2014 r. godz. 10:30**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen za jaką oferują wykonanie przedmiotowego zamówienia.

Informacje, o których mowa powyżej Zamawiający przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

**XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

Cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

Cena jednostkowa za 1 litr oleju opałowego będzie się zmieniać w wyniku:

1. zmiany ceny producenta (potwierdzonej na stronie internetowej producenta na dzień dostawy)
2. ustawowej zmiany stawki akcyzy i podatku VAT.

Pierwsza dostaw oleju opałowego odbędzie się zgodnie z ceną oferty złożonej w przetargu nieograniczonym.

Cena jednostkowa będzie uwzględniała **stały przez cały okres trwania umowy upust/marże Wykonawcy wyrażony procentowo.**

**XIII. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. **Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:**
2. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
3. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
4. **Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium:**

**Cena – 100%**

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktóww ostatecznej ocenie punktowej.

Oferty zostana ocenione za pomocą systemu punktowego. Maksymalna ilość punktów -100 otrzyma oferta wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, natomiast oferty pozostałych wykonawców otrzymaja odpowiednio mniejsza ilość punktów zgodnie
z ponizszym wzorem:

**P= Cn/Cb\*100%**

gdzie:

*P- liczba punktów przyznanych Wykonawcy*

*Cn - najniższa zaoferowa cena*

*Cb – cena ofert badanej*

**3. Sposób oceny ofert:**

a)w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

b)oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe oraz inne polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawi zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający.

c)rażąco niska cena (art. 90 ustawy Pzp):

- Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

- Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, oraz wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.

- Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**4.** **Wybór najkorzystniejszej oferty:**

- Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonych w pkt. XIII SIWZ.

- jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty
o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia
 w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

- Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zoferować cen wyższych niż zaoferowane
w złożonych ofertach.

- Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

**XIV. INFORMACJE O FORMALNOSCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi (art. 92 ustawy) Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwy (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych oferty, a także punktację przyznaną według zastosowanego kryterium,

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa
w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust.. 1 pkt 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym
w swojej siedzibie.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

 Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu o którym mowa w art. 94 ust. 1 pkt. 2 jeżeli zaistnieją okoliczności o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych .

4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaże wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

**XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY, WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2. Istotne postanowienia umowne zawiera wzór umowy załączony do SIWZ *( Załącznik nr 5)*.

**3. Zmiany treści umowy:**

Dopuszcza się zmiany treści umowy na skutek wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, niezależnych od woli stron umowy, pod warunkiem że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.

**XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

**Środki ochrony prawnej** określone w **Dziale VI** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)przysługują Wykonawcy, Uczestnikowi konkursu, a także innemu Podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XVII. PODWYKONAWSTWO**

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonywania zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcą.

**XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJACYM, A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.**

Rozliczenia dokonywane będą w złotych polskich.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w innych walutach niż złoty polski.

Zatwierdzam:

**XIX. ZAŁĄCZNIKI**

|  |
| --- |
| **Załączniki do SIWZ:** |
| Formularz ofertowy | **Załącznik nr 1** |
| Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – art. 22 ust. 1 | **Załącznik nr 2** |
| Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – art.24 ust. 1 | **Załącznik nr 3** |
| Listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy lub informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 luty 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.) | **Załącznik Nr 4** |
| Wzór umowy | **Załącznik nr 5** |

*Załącznik Nr 1*

(pieczęć oferenta) ...................................., dnia.................. 2014 r.

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Nazwa oferenta** ....................................................................................................

..............................................................................................................................

..............................................................................................................................

**Siedziba** ...........................................................................................................

**Nr telefonu/faks** ......................................................................................................

**nr NIP** ......................................................................................................................

**nr REGON** ...............................................................................................................

**Dane dotyczące zamawiającego**

**Gimnazjum im. mjr. Jana Piwnika „Ponurego”**

**ul. Wolności 4**

**26-010 Bodzentyn**

**Zobowiązania oferenta:**

*Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia - Dostawa oleju opałowego lekkiego EKOTERM (lub o parametrach równoważnych) w roku 2014 w ilości do 70.000 l do budynku Gimnazjum w Bodzentynie.*

Cena netto ……………. zł za 1 litr oleju +/\_ ………% narzut/rabat = …………

(słownie: ……………………………………………………………………………..)

Podatek VAT ……%

Cena brutto ………. zł za 1litr oleju

(słownie:……………………………………………………………………………….

**Oświadczam/y, że:**

a) zapoznałem się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia” wraz z załącznikami i nie wnoszę do niej zastrzeżeń, a co za tym idzie zdobyłem wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty przedmiotowym postępowaniu,

b) zapoznałem się z istotnymi postanowieniami umowy, które zostały zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Wzór Umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

c) nie wykonywałem żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania, oraz nie posłużyłem się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,

d) oświadczam, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

e) Oświadczam/y, iż upoważnionymi do reprezentowania naszej firmy są następujące osoby:

Imię i Nazwisko Podpis

.......................................................................... ……………..

........................................................................... ……………..

f) upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z następującego/ych dokumentu/ów ...........................................................................................................................który/e dołączamy do oferty.

 Osoba do kontaktu ……………………………………………………

**Oferta zawiera \_\_\_\_\_\_\_ ponumerowanych i parafowanych stron.**

…………………….…., dnia \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2014r.

 ……………………………………………

*(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do podejmowania zobowiązań)*

 *Załącznik nr 2*

**OŚWIADCZENIE**

**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)**

OŚWIADCZAM/Y, ŻE:

zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych spełniam/(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na *„Dostawa oleju opałowego lekkiego EKOTERM (lub o parametrach równoważnych) w roku 2014 w ilości do 70.000 l do budynku Gimnazjum w Bodzentynie”*, dotyczące :

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

…………………….…., dnia ….. 2014r. ……..……..……………………...................................

 (pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych
 do podejmowania zobowiązań)

*Załącznik nr 3*

**OŚWIADCZENIE**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)**

OŚWIADCZAM/(Y), ŻE:

Nie podlegam wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„***Dostawa oleju opałowego lekkiego EKOTERM (lub o parametrach równoważnych) w roku 2014 w ilości do 70.000 l do budynku Gimnazjum w Bodzentynie”* na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

……………………., dnia ………2014 r.

……………………………………………

(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do podejmowania zobowiązań)

*Załącznik nr 4*

**Część A**

.

.........................................

 nazwa firmy

**INFORMACJA**

 **Niniejszym informuję/my, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z pózn. zm).**

Data.................................... ........................................................

 Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

**Część B**

..........................................

 nazwa firmy

**INFORMACJA**

**o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5.**

 Niniejszym informuję, że należę do grupy kapitałowej w związku z czym podaję listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm).

1. …………………………………………………………………………………………………..

2. …………………………………………………………………………………………………..

3. …………………………………………………………………………………………………..

Data....................................

........................................................

Podpis osoby upoważnionej

*Załącznik nr 5*

**WZÓR UMOWY**

zawarta w dniu …………… w Bodzentynie pomiędzy **Gimnazjum im. mjr. Jana Piwnika- „Ponurego” w Bodzentynie** reprezentowanym przez:

*- mgr Elżbieta Biskup -dyrektor*

zwaną w dalszej części umowy "Zamawiającym", a

**.................................................................................................** z siedzibą ................................ wpisanym w Krajowym Rejestrze Sądowym/centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, posiadający NIP: ............................ REGON …………………………

zwanym w dalszej części umowy “**Wykonawcą”**, reprezentowanym przez:

..................................................................,

*na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w drodze przetargu nieograniczonego z dnia ………………… została zawarta umowa o następującej treści:*

**§1**

Stosowne do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczać w 2014 roku olej opałowy lekki typu EKOTERM (lub o parametrach równoważnych) w ilości do 70.000 l litrów łącznie, do zbiorników Zamawiającego zlokalizowanych w budynku Gimnazjum w Bodzentynie przy ul. Wolności 4 .

**§ 2**

Dostawy będą się odbywać każdorazowo na zgłoszenie zapotrzebowania przez Zamawiającego przekazane faksem lub telefonicznie w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia, w ilości nie większej niż 20.000 l jednorazowo.

**§ 3**

1. Przy każdej dostawie Wykonawca dostarczy Zamawiającemu świadectwo jakości dostarczanego oleju oraz dokument stwierdzający legalizację urządzenia pomiarowego zamontowanego przy autocysternie.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonego oleju opałowego i za ewentualne szkody Zamawiającego wynikłe z tego tytułu.
3. W przypadku braku świadectwa jakości dostarczonego oleju opałowego, odbiór nie zostanie dokonany, a to oznacza, iż umowa nie została wykonana w terminie.

**§4**

Termin zakończenia umowy ustala się na dzień: 31.12.2014 r.

**§5**

Każdorazowa dostawa oleju opałowego będzie potwierdzona protokołem odbioru lub dowodem WZ, podpisanymi przez przedstawicieli obu stron.

**§6**

1. Należność za jeden litr dostarczonego do siedziby Zamawiającego oleju opałowego wynosi
……………… zł (słownie: trzy złote …………… ) brutto. Powyższa cena jest ceną ustaloną
w wyniku przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniu …………… r. i obejmuje podatek VAT i stały upust/marżę Wykonawcy w wysokości ………….. %

 2. Cena oleju opałowego będzie się zmieniać w wyniku:

1. zmiany ceny producenta (potwierdzonej na stronie internetowej producenta na dzień dostawy)
2. ustawowej zmiany stawki akcyzy i podatku VAT.

3. Pierwsza dostaw oleju opałowego odbędzie się zgodnie z ceną oferty dodatkowej złożonej
 w przetargu nieograniczonym.

**§7**

1. Strony ustalają, że należność za każdorazową dostawę oleju opałowego zostanie uregulowana
w terminie 14 dni licząc od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, po potwierdzeniu przez pracownika Zamawiającego dostawy oleju opałowego.
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie dostarczoną i odebraną ilość oleju opałowego do Zamawiającego.

**§8**

1. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji umowy w terminach określonych w §4 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości l0% wartości zamówienia ( sposób wyliczenia: kwota netto 1 litra oleju x 70.000 litrów x 10 % ) tj. …………….

2. Pozostawanie w zwłoce z realizacją zamówienia po zgłoszeniu zapotrzebowania
 przez Zamawiającego w terminie dłuższym niż 24 godziny skutkuje naliczeniem przez Zamawiającego kary umownej w wysokości 1 % wartości zamówienia wyliczonego jak w pkt 1, za każdą dobę zwłoki, a pozostawanie w zwłoce dłużej niż 3 doby uznane zostanie jako odstąpienie od realizacji umowy i spowoduje skutki określone w pkt 1.

**§9**

1. Zmiany umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie.
2. Dopuszcza się zmiany treści umowy na skutek wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, niezależnych od woli stron umowy, pod warunkiem że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.
3. W przypadku żądania przez Wykonawcę zmiany ceny bez uzasadnienia lub w nadmiernej

wysokości Zamawiający ma prawo zerwać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym zawiadamiając o tym na piśmie Wykonawcę i naliczyć karę umowną w wysokości określonej w §8 pkt.1.

**§ 10**

Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo Sąd
w Kielcach.

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego
 i ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych

**§ 12**

Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy.

**§13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający: Wykonawca:**